

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской
области «Режевской политехникум»
(ГАПОУ СО «Режевской политехникум»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по основной профессиональной образовательной программе
среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена

39.02.01 Социальная работа

Реж, 2018

Рассмотрено: на заседании
предметно-цикловой комиссии
правовых дисциплин
протокол № 11
от «15» июня 2018 г.

Одобрено: на заседании методического
совета техникума протокол № 11 от
«16» июня 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 506

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик:

Красникова Лариса Анатольевна – преподаватель ГАПОУ СО «Режевской политехникум»,
первая квалификационная категория

Техническая экспертиза:

Никитюк З.А. - заместитель директора по УР ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Содержательная экспертиза:

Киселева М.Н.- председатель цикловой комиссии правовых дисциплин

Лыскова В.В.- методист ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5.КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по ППСЗ 39.02.01 «Социальная работа». Программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл на основе ФГОС среднего общего образования, изучается на 2 курсе.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

– **формирование** правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;

– **воспитание** гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;

– **освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

– **овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;

– **формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные положения Конституции российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
- анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
- изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
- решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций)

Содержание программы предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности, акцентирует внимание на формировании общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часа, в том числе:
- обязательной аудиторской учебной нагрузки обучающегося 156 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 78 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	156
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	50
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	78
в том числе:	
Подготовка докладов, рефератов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и др.	
Аттестация в форме: <i>Дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание по ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
РАЗДЕЛ № 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРАВА		48(22)	
Тема 1.1 . Право в системе социального регулирования.	Нормы обычаев или традиционные нормы. Моральные, корпоративные, этические, религиозные нормы, правовые нормы. Право. Признаки права. Функции права. Место права в системе социальных норм.	2	1
	<i>Практическая работа №1 «Право в системе социального регулирования»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: Подготовить сообщения на тему: «Действие правовых норм в пространстве, во времени и по кругу лиц».</i>	2	3
Тема 1.2. Источники права.	1.Понятие и виды источников права. Правовой обычай, судебный прецедент. Религиозные тексты. Правовая доктрина. Нормативный договор. 2.Нормативные правовые акты и их характеристика. Виды нормативно-правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ.	2	1
	<i>Практическая работа №2 « Источники права »</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: Подготовить доклад на тему: «Отличие федерации от унитарного государства».</i>	2	3
Тема 1.3. Правовая норма	1.Характеристика правовой нормы. Структура и виды правовых норм. 2.Толкование права. Необходимость толкования правовых норм. Процесс толкования и виды классификаций толкования.	4	1
	<i>Практическая работа №3 «Правовая норма»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: Изучение нормативных материалов: Уголовный кодекс РФ от 13июня 1996г №63-ФЗ, Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ; ответы на контрольные вопросы.</i>	4	3
Тема 1.4. Система российского права	Правовые системы мира. Соотношение правовой системы и системы права. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право.	2	1
	<i>Практическая работа №4 «Система российского права»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: Изучение НПА: Конституция РФ, ответы на контрольные вопросы.</i>	2	3

Тема 1.5. Правоотношения	1.Правовые отношения и их структура. Юридический факт, как основание для возникновения правоотношения. Юридические презумпции. Правовая фикция. Субъекты правоотношений. Классификация правоотношений по различным основаниям.	4	1
Тема 1.6. Правонарушение. Юридическая ответственность	Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Состав правонарушения. Юридическая ответственность. Виды и задачи юридической ответственности	4	2
Тема 1.7. Правосознание и правовая культура	Понятие, структура, функции правосознания. Правовая психология. Правовая идеология. Классификация правосознания по различным критериям. Понятие и функции правовой культуры. Составляющие правовой культуры.	2	1
	<i>Практическая работа №5 «Правоотношения и юридическая ответственность»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: Изучение НПА, таких как Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об образовании в РФ», Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001г. №197 ФЗ, Уголовный кодекс РФ от 13июня 1996г №63-ФЗ30декабря 2001г №195-ФЗ КоАП РФ. ответы на контрольные вопросы.</i>	6	3
РАЗДЕЛ № 2 ОСНОВЫ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА			
Тема 2.1. Основы Конституционного права в Российской Федерации	1.Понятие и признаки государства. Формы государства. Понятие и признаки конституции. Классификация конституций по различным критериям. 2.Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление.	4	1
	<i>Практическая работа №6 «Основы Конституционного строя в Российской Федерации»</i>	2	2

Тема 2.2. Основы правового статуса человека и гражданина	<p>Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.</p> <p>Правовой статус личности в РФ.</p> <p>Личные права и свободы человека и гражданина в РФ.</p> <p>Политические права и свободы.</p> <p>Социальные, экономические и культурные права.</p> <p>Механизмы защиты прав и свобод граждан.</p> <p>Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.</p>	4	1
	<i>Практическая работа №7 таблица «Основные конституционные права человека и гражданина в Российской Федерации»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: изучение нормативных материалов: Конституция РФ, Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948г.; ответы на контрольные вопросы.</i>	6	3
Тема 2.3. Система органов государственной власти в Российской Федерации	<p>Понятие государственного органа. Система органов государственной власти.</p> <p>Классификация органов государственной власти. Президент РФ, как гарант Конституции РФ. Законодательная власть в РФ - Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Понятие и общая характеристика судебной системы РФ, ее структура. Суды федеральные и суды субъектов РФ.</p>	4	1
	<i>Контрольная работа</i>	2	2
РАЗДЕЛ №3 ОСНОВЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА		40	
Тема 3.1 Понятие гражданского права	Гражданское право как отрасль права. Принципы, методы, источники гражданского права, гражданские правоотношения.	2	1
Тема 3.2 Субъекты гражданского права	<p>Виды субъектов гражданского права. Граждане как субъекты гражданского права.</p> <p>Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Индивидуальная предпринимательская деятельность. Понятие и виды юридических лиц.</p> <p>Прекращение юридического лица.</p>	6	2
	<i>Практическая работа №8 «Субъекты гражданского права»</i>	2	2
Тема 3.3 Формы собственности в Российской Федерации	Объекты в гражданском праве. Собственность в юридическом смысле. Право собственности и иные вещные права. Формы собственности.	4	2
	<i>Практическая работа №9 «Объекты в гражданском праве»</i>	2	2
Тема 3.4 Сделка и договор	Обязательства в гражданском праве. Сделки: понятие и виды. Элементы сделки. Форма сделки. Недействительность сделки. Понятие гражданско-правового	10	2

	договора. Классификация договоров. Содержание договора. Заключение договора. Изменение и расторжение договоров. Ответственность за неисполнение договора. Виды гражданско-правовых договоров и их элементы.		
	<i>Практическая работа № 10 «Гражданско- правовой договор»</i>	2	
Тема 3.5 Наследственное право	Общее положение о наследовании. Наследство. Наследование по завещанию. Наследование по закону.	4	1
	<i>Практическая работа №11. «Наследственное право»</i>	2	2
Тема 3.6 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ	Предпринимательские правоотношения. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ	4	2
	<i>Самостоятельная работа: изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы.</i>	18	2,3
	<i>Контрольная работа по разделу 3</i>	2	2
РАЗДЕЛ №4 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО		32	
Тема 4.1 Семейное право	Задачи семейного права. Принципы правового регулирования семейных отношений. Семейное законодательство. Осуществление и защита семейных прав. Установление происхождения детей. Права детей. Права и обязанности родителей. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Понятие брачного договора.	6	1
	<i>Практическая работа №12 «Семейное право»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы.</i>	4	2,3
РАЗДЕЛ №5 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		34	
Тема 5.1 Трудовое право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	1
Тема 5.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан	4	2
Тема 5.3 Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора.	4	2

	<p>Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.</p> <p>Практическая работа № 13 «Трудовой договор»</p>		
Тема 5.4 Рабочее время и время отдыха	<p>Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением</p>	2	2
Тема 5.5 Дисциплинарная ответственность	<p>Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий</p>	4	2
Тема 5.6 Материальная ответственность	<p>Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Порядок определения размера материального ущерба. Порядок возмещения материального ущерба.</p> <p>Практическая работа № 14 «Дисциплинарная и материальная ответственность»</p>	4	2
Тема 5.7 Трудовые споры	<p>Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.</p>	4	2
Тема 5.8 Социальное обеспечение граждан	<p>Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии</p>	4	1

	<i>Самостоятельная работа: изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы.</i>	18	2,3
	<i>Контрольная работа по разделу 4</i>	2	
РАЗДЕЛ №6 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ		14	
Тема 6.1 Административное право как отрасль права	Понятие и структура административного права. Принципы, предмет правового регулирования, методы административного права. Понятие и виды государственной службы.	4	1
Тема 6.1 Административные правоотношения	Состав административных правоотношений. Субъекты административного права. Органы исполнительной власти.	2	2
Тема 6.1 Административная ответственность	Понятие административной ответственности. Административная ответственность несовершеннолетних. Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения.	2	2
Тема 6.1 Административное наказание	Понятие административного наказания, цели, задачи административного наказания. Виды административных наказаний. Порядок назначения административных наказаний.	4	2
	<i>Практическая работа № 15 «Административная ответственность»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы.</i>	8	2,3
РАЗДЕЛ №7 СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА		18	
Тема 7.1 Система арбитражных судов в Российской Федерации	Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство по пересмотру решений. Исполнительное производство.	10	1
Тема 7.2 Рассмотрение споров третейскими судами	Понятие третейского суда. Третейские суды, как альтернативная форма защиты прав и законных интересов организаций и граждан-предпринимателей.	4	2
Тема 7.3 Досудебный порядок урегулирования споров	Разновидности досудебного порядка урегулирования экономических споров. Претензионный порядок	2	2
	<i>Практическая работа № 16 «Судебная защита»</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа: изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы.</i>	8	2,3
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	
Итого:		156	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета

- стол аудиторный;
- стол преподавательский;
- стул;
- информационные стенды.

Технические средства обучения:

- теле и видео аппаратура.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости оборудовано специальное рабочее место.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, нормативных актов.

Основные источники:

1. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948г.
2. Конституция РФ. Принята на референдуме 12 декабря 1993г.
3. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001г. №197 ФЗ.
4. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 21 октября1994г. (часть вторая) от 26 января 1996г., (часть третья) от26 ноября 2001г., (часть четвертая) от 12 декабря 2006г.
5. Уголовный кодекс РФ от 13июня 1996г №63-ФЗ.
6. Уголовно-процессуальный кодекс РФ.
7. Кодекс об административных правонарушениях от 30декабря 2001г №195-ФЗ.
8. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24июля 1998г. №124 ФЗ.
9. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 09 января1996г. №2 ФЗ.
10. Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ.
11. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 29.12.2014).
12. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об образовании в РФ»
13. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 05.04.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 1998. — № 31. — Ст. 3802
14. Закон Свердловской области от 14июня 2005г. №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».
15. Румынина В.В. Основы права; Учебник для студентов учреждений СПО. — М. :ФОРУМ:ИНФА-М, 2016. — 256 с. — Серия : Профессиональное образование.
16. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 224 с.
17. Бахрах Д. Н. Действие норм права во времени: Теория, законодательство, судебная практика. — М., 2015.

Интернет-ресурсы

18. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
19. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
20. www.constitution.ru (Конституция РФ).
21. www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
22. www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).
23. www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).
24. www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).

3.3. Условия реализации программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта и в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц ОВЗ с учетом возможностей их психофизического развития и их возможностями. Программа разработана на основе методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные

директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015г. №06-830.

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов) реализация программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, промежуточной аттестации по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Материально-техническое обеспечение.

Студенты обучаются в кабинетах с доступом к компьютеру и ресурсам Интернет, при необходимости пользуются библиотекой. Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете с выделением специальных мест для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Инфраструктура образовательной организации, материальная база соответствует современным требованиям и достаточна для создания требуемых условий для обучения и развития лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов).

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование соответствующее преподаваемой дисциплине с обязательным прохождением стажировок и повышения квалификации не реже одного раза в 3 года, а так же и курсы повышения квалификации для педагогов по инклюзивному образованию для обучения лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов). Преподаватели должны знать порядок реализации дидактических принципов индивидуального и дифференцированного подходов, развивающего, наглядного и практического характера обучения.

Учебно –методическое и информационное обеспечение.

Обучение организовано с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В освоении учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме или в форме электронного документа.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Содействие в обучении реализуется через индивидуальную работу с обучающимися (консультации). Комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по преподаваемой дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем как традиционными, так инновационными методами, включая компьютерные технологии. Формы контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, тестирование). При подготовке к

ответу обучающимся при необходимости предоставляется дополнительное время. При прохождении промежуточной аттестации возможно установление индивидуальных графиков.

Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением слуха.

Учебный материал представляется в письменном и электронном вариантах, с подробным разъяснением новых терминов. На лекционных и практико-ориентированных занятиях визуальный материал в ходе его представления четко проговаривается, после объяснения какого-либо вопроса необходимо делать небольшие паузы. Широко используется иллюстративный материал: обучающимся предоставляются карточки, схемы, плакаты, глоссарий, видеоматериалы и др.

Прорабатывание исторических текстов направлено на развитие устной и письменной речи, обогащение и активизацию словаря, формирование умения понимать словесные инструкции, переводить их в самоинструкции, формулировать и планировать решение различных интеллектуальных задач. Целесообразно регулировать соотношение вербальных и невербальных компонентов при осуществлении интеллектуальных операций.

В процессе обучения лиц с нарушением слуха преподавателем учитывается, что основным способом восприятия речи глухими обучающимися является чтение с губ, слабослышащими – слухо-зрительное восприятие. Осуществляется контроль за тем, чтобы обучающиеся с нарушением слуха пользовались индивидуальными слуховыми аппаратами, обеспечивающими более точное слухо-зрительное восприятие речи.

На дифференцированном зачете по дисциплине таким обучающимся предоставляется возможность ответа в письменной форме.

Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением зрения.

При освоении учебной дисциплины предоставляются тифлотехнические средства: при необходимости – комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Учебные пособия и материалы для самостоятельной работы должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудио файла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Активно используются современные компьютерные технологии. Компьютеры оснащены специальным программным обеспечением: программа экранного доступа JAWS (фирма Freedom Scientific), VIRGO или COBRA (Baum Retek AG). Программа NVDA позволяет обучающимся с нарушением зрения через речевой вывод считывать информацию с экрана компьютера, вводить текст, получать и отправлять почтовые сообщения, пользоваться интернет-ресурсами и т.д. Для слабовидящих обучающихся с остротой зрения от 0,05 до 0,3 D, у которых зрительный анализатор является ведущим при восприятии окружающего мира используется программа увеличения экрана Magic Screen Magnification, увеличивающее изображение от 3-х до 72-х и от 3-х до 52-х раз соответственно.

Тифлоинформационные средства: диктофон, ноутбук со специализированным программным обеспечением для незрячих. Компьютеры со специальными программами и тифлотехнические средства позволяют обучающимся оперативно получать информацию в удобной для восприятия форме: тактильной, аудио, или в увеличенном формате, получать доступ к печатным литературным источникам, имеющимся в библиотеке (учебникам, учебным пособиям, журналам и др.).

На дифференцированном зачете по дисциплине для слабовидящих обеспечивается достаточное освещение, допускается использование собственных увеличительных устройств, незрячим вопросы зачитываются преподавателем или ассистентом.

Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.

Перемещение людей с выраженными НОДА затруднено, для таких обучающихся разрабатывается индивидуальный график посещения занятий в сочетании с дистанционными формами обучения (вебинары, связь преподавателя с обучающимся по скайпу, по электронной почте, по телефону и др. способы взаимодействия). Обучающимся с поражением верхних конечностей предоставляется возможность пользоваться диктофоном для записи лекционного материала.

Учебные материалы (учебники, пособия, лекционный материал, презентации, списки рекомендуемой литературы, глоссарий, задания для самостоятельной работы) должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в форме видеоматериалов.

Необходимо использование альтернативных устройств ввода информации, специальных возможностей операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения по ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок 	<p><i>Тестовый контроль;</i> <i>-оценка результатов выполнения практических работ;</i> <i>-оценка результатов устного чтения;</i> <i>-оценка выполнения домашней работы, контрольных работ.</i> <i>Дифференцированный зачет.</i> 1.Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы. 2.Текущий контроль в форме: -защиты практических работ; -контрольных работ по темам разделов дисциплины; - тестирования; - домашней работы; -отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе. 3. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

разрешения споров.	
<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно употреблять основные правовые понятия и категории; – использовать необходимые нормативно-правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	

5. КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и оценивания
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление инициативы в изучении дисциплины, активное участие в учебной деятельности по образовательной программе, демонстрация удовлетворенности будущей профессией демонстрация интереса к будущей профессии. - рациональное планирование и организация деятельности по изучению вопросов по образовательной программе; - своевременность, качество и полнота выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; - осуществление поиска дополнительной информации - обоснование выбора и применение эффективных методов и способов решения экономических задач; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач - оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающий наиболее быстрое, полное и эффективное выполнения профессиональных задач; - адекватность оценки полезности информации и использование ее в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> –экспертное наблюдение и оценка сообщений, –экспертное наблюдение и оценка в ходе решения ситуативных задач, –экспертное наблюдение и оценка выполнения домашних заданий –экспертное наблюдение и оценка выполненных работ –наблюдение, оценка преподавателем выполнения практического задания ; - оценка индивидуальных устных ответов; –оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p> <p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. - демонстрация способности взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - проявление ответственности за выполненную работу; - демонстрация умения организовывать себя и подчиненных брать ответственность за результат выполнения заданий. – планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. -соблюдение норм и правил принятых в коллективе - проявление интереса к инновациям в сфере профессиональной деятельности -бережное отношение к культурному наследию, уважение социальных, культурных, религиозных традиций многонационального российского народа -духовно-нравственное воспитание и наличие моральных обязательств по отношению к природе, обществу, человеку является важнейшим фактором в подготовке компетентного специалиста -способность организовывать свое рабочее место, соблюдение требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности -самовоспитание, физическое воспитание, физическая подготовка, формирование волевых, нравственных, эстетических качеств личности 	
--	---	--